

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CIPOLLA IVANA**
Indirizzo **VIA S. LUCIA, 12 - 03021 AMASENO (FR)**
Telefono **349.6159909 – 339.7881151**
E-mail [**cpivana@libero.it**](mailto:cpivana@libero.it)
PEC [**cpivana@pec.it**](mailto:cpivana@pec.it)

Data e luogo di nascita 22/04/1977 - CECCANO (FR)
Codice Fiscale CPL VNI 77D62 C413E
Partita IVA 02434350605
Esenzione IVA Art. 1 - commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014

Nazionalità Italiana
Note **Esaminatore Accreditato AICA dal 14/11/2000 ed inserita nell'elenco pubblico dei Supervisor qualificati.
Referente territoriale Lazio AICA.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal: 13/12/2017 Al: 31/01/2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **EULAB CONSULTING SRL**
Via Casilina, 110/B
Roma
- Principali mansioni e responsabilità Docente corso di Formazione “**Europrogettazione e Fundrising**” finanziato da Forma.temp

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da: Anno Scolastico 2008/2009 A: tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **INPS gestione Dipendenti Pubblici - Convitto “Principe di Piemonte”**
Anagni (FR)
- Principali mansioni e responsabilità – Docente laboratorio di informatica nei corsi di:
 - “Informatica di base e avanzata” per gli alunni della scuola primaria;
 - “Progetto E-citizen” per gli alunni del biennio della scuola media inferiore;
 - “Preparazione certificazione ECDL Full Standard” per gli alunni della scuola media superiore e studenti universitari;
 - Preparazione Informatica avanzata per gli alunni della scuola media superiore di secondo grado e studenti universitari.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Date (da – a)

• Principali mansioni e responsabilità

M.I.U.R. (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca)

Viale Trastevere 76

Roma

- (20/03/2017 – 30/06/2017) Docente corso di Formazione per i dipendenti in servizio negli Uffici dell'Amministrazione centrale (personale dell'Area I e II) volto a favorire l'uso delle tecnologie informatiche e delle principali applicazioni d'ufficio, nello specifico:
 - n. 3 corsi di informatica primo e secondo livello;
 - n. 1 corso "Uso di strumenti di collaborazione online ed Excel avanzato".
- (Dicembre 2015 / febbraio 2016) Docente corso di Formazione in "Microsoft Excel avanzato" per l'aggiornamento del personale in Servizio, Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
- (Novembre 2012 / maggio 2013) Docente/Esaminatore corso di Aggiornamento dipendenti in servizio negli Uffici dell'Amministrazione centrale volto a favorire l'uso delle tecnologie informatiche e delle principali applicazioni d'ufficio, nello specifico:
 - n. 2 corsi di alfabetizzazione informatica per il conseguimento della certificazione ECDL Full Standard;
 - n. 2 corsi "Microsoft Excel avanzato".
- (Marzo 2011 / giugno 2011) Docente/Esaminatore corso di Aggiornamento dipendenti in servizio negli Uffici dell'Amministrazione centrale per il conseguimento della "Certificazione ECDL Full Standard".

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

- (Settembre 2017 / ottobre 2017) - **Istituto Comprensivo Statale 1° Anagni**, Docente corso di Aggiornamento Formazione in Servizio sull'uso di tecnologie informatiche nelle attività di segreteria.
- (16 aprile 2014 / 24 aprile 2017) - **Scuola Media di Isola del Liri**, Docente corso di Aggiornamento Formazione in Servizio modulo di Microsoft Word 2010.
- (5 novembre 2012 / 21 dicembre 2012) - **Istituto Comprensivo "Evan Gorga" Broccostella**, Docente corso di Aggiornamento Formazione in Servizio per il personale docente nell'utilizzo della lavagna interattiva "L.I.M. SMART".
- (2 aprile 2012 / maggio 2012) - **IRSEF/IRFED Associazione Provinciale di Frosinone**, Formatore per il corso "Ricostruzione di Carriera – Procedure SIDI" per il personale scolastico / Formatore per il corso "L.I.M. SMART" per il personale docente della scuola primaria.
- (25 gennaio 2010 / 3 marzo 2010) - **Scuola Media Statale "M. Sindaci", Ceccano**, Docente corso di "Ricostruzione della carriera nelle Istituzioni Scolastiche" per la Formazione in Servizio del personale ATA.
- (30 novembre 2009 / 22 febbraio 2010) - **Istituto Comprensivo "Egnazio Danti", Tecchiena Alatri**, Docente corso di "Informatica primo e secondo livello" per la Formazione in Servizio del personale docente della scuola materna, scuola primaria e secondaria di primo grado.

- (11 novembre 2006 / 20 dicembre 2006) - **Scuola Media Statale “A. GIORGI – A. N. FRACCO” Ferentino**, Docente del corso “Aggiornamento Personale ATA: Gestione Ufficio (SISSI, Sistema operativo e Suite Office)”.
- (6 febbraio 2006 / 25 luglio 2006) - **CSA (ex Provveditorato agli studi) di Frosinone**, Docente del corso “La nuova PDL e gli strumenti per la produttività individuale”, progetto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca per la formazione in servizio del personale della Pubblica Amministrazione.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**USP (Ufficio Scolastico Provinciale) di:
Frosinone, Latina. Rieti e Viterbo**

• Date (da – a)
• Principali mansioni e responsabilità

- (22/09/2009 – 09/09/2009) Docente del corso “**La ricostruzione di carriera nelle Istituzioni Scolastiche**” progetto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca per la Formazione in Servizio dei Direttori del Servizio Generale Amministrativo (DSGA) nelle segreterie scolastiche.
- (26/01/2009 – 02/03/2009) Docente e preparazione materiale didattico del corso “**La ricostruzione di carriera del personale della Scuola**” per la formazione del personale svolto presso:
Istituto Comprensivo “Egnazio Danti” di Alatri (FR); Direzione Didattica II° circolo di Frosinone; ITAS di Sora (FR); Istituto professionale Industria e Artigianato “G. Nicolucci” di Isola del Liri (FR).
- (22/10/2008 – 18/12/2008) Docente del corso “**SIDI: Il nuovo bilancio nelle Istituzioni Scolastiche**”, progetto del MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE per la formazione in servizio dei Direttori Del Servizio Generale Amministrativo (DSGA) nelle segreterie scolastiche.
- (16/04/2008 – 22/05/2008) Docente del corso “SIDI (Sistema Informativo dell’Istruzione) nelle segreterie Scolastiche”, progetto del MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE per la formazione in servizio dei Dirigenti Scolastici.
- (24/09/2007 – 21/12/2007) Docente del corso “SIDI (Sistema Informativo dell’Istruzione) per la Scuola I^a e II^a sessione”, progetto del MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE per la formazione in servizio dei Direttori Del Servizio Generale Amministrativo (DSGA) nelle segreterie scolastiche.

• Date (da – a)

Dal: 16 ottobre 2000

Al: 30 dicembre 2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

I.R.I.P.A. LAZIO (Istituto Regionale Interventi Promozionali In Agricoltura)
Via R. Piria, 6
00156 Roma

• Principali mansioni e responsabilità

- **Docente** corsi di **APPLICAZIONI INFORMATICHE IN AGRICOLTURA** Riconosciuti e finanziati dalla Regione Lazio. Svolti presso: Coldiretti di Frosinone / Coldiretti di Sora (FR) / Biblioteca Comunale di Pofi (FR).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

PRESSO ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Dal: 12 marzo 1998 A: tutt'oggi
ISTITUTO POLISTUDIO - Via S.S. 214 n. 51 - 03100 Frosinone

Collaborazione Coordinata e Continuativa

Docente / Esaminatore ECDL accreditato AICA / Responsabile ECDL /
Esaminatore EIPASS / Gestione Amministrativa / Responsabile del processo
di Progettazione FSE

Attività di Docenza:

- Date (da – a)
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 30 novembre 2009 A: tutt'oggi

- (30/11/2009 – a tutt'oggi) **Docente** corsi GARANZIA GIOVANI del Piano di Attuazione Regionale (PAR) Lazio 2014-2015, formazione mirata all'inserimento lavorativo:
 - Competenze informatiche per Office Automation / Competenze informatiche per Microsoft Excel / Competenze informatiche per Microsoft Access / Impiegato Addetto ai compiti di segreteria, n. 4 corsi / Amministrazione del personale e buste paga, n. 4 corsi / Gestione del magazzino.
- **Docente** corsi FEG (Fondo europeo di Adeguamento alla Globalizzazione) rivolto ai dipendenti della VDC TECHNOLOGIES.
- **Docente** corsi "Interventi di Politiche Attive (SPAL)" destinati a soggetti beneficiari di trattamenti in deroga e di disoccupazione speciale, quali:
 - Internet e Posta Elettronica / Modulo Microsoft Excel, n. 3 corsi / Modulo Microsoft Word, n. 2 corsi / Operatore EDP / Tecnico Esperto in impianti solari / Installatore-manutentore impianti solari (area informatica), n. 4 corsi / Elementi di progettazione di impianti di energia eolica (area informatica) / Corso di preparazione Patente Europea del Computer, n.10 corsi / Acquisizione di competenze in amministrazione del Personale: paghe e contributi, n. 3 corsi / Acquisizione di competenze in sicurezza dei sistemi informativi.
- **Docente corsi ALTAFORMAZIONE Regione Lazio:**
 - Esperto in tecniche avanzate per la gestione del Personale e servizi telematici in Rete;
 - Esperto in gestione del Personale ed elaborazione Paghe;
 - Tecnico Applicazioni Informatiche;
 - Esperto in Amministrazione del personale paghe e contributi;
 - Esperto in servizi Web: E-commerce, Web Marketing e Ricerca finanziamenti.
- **Docente corsi di PREPARAZIONE AL CONSEGUIMENTO DELLA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER** presso la sede dell'Istituto Polistudio di Frosinone; i comuni della provincia di Frosinone, Roma, Latina e L'Aquila.
 - SMS "S. Tommaso D'Aquino" di Priverno (LT) da marzo 2007 a dicembre 2011 / Istituto Nostra Signora Monte Calvario di Fiuggi, da ottobre 2011 a maggio 2012 / SMS "A.GIORGI – AN FRACCO" di Ferentino (FR) da gennaio 2004 / SMS di Piglio (FR) da settembre 2003 a novembre 2009 / ITC di Ceccano (FR) dal 2003 al 2005 / ITIS di Isola del Liri (FR) da dicembre 2005 a marzo 2006 / Biblioteca Comunale di Vallecorsa (FR) / Comunità Montana di Pico (FR) da settembre 2002 a novembre 2005.

- Docente corsi di **Operatore Con Terminale Video** Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi dell'art. 14 della L. 845/78 e cofinanziati dal FSE, durata n. 300 ore, per un totale di n. 48 corsi;
- Docente del corso di specializzazione "**Esperto in Amministrazione del Personale**", finanziato dalla Regione Lazio - durata n. 200 ore (dal 12 gennaio 2009 al 24 giugno 2009);
- Docente del corso di specializzazione "**Tecnico Applicazioni Informatiche**" finanziato dalla Regione Lazio - durata n. 200 ore (dal 15 gennaio 2009 al 01 luglio 2009);
- Docente corso di "Esperto in Finanza Agevolata" finanziato dalla Provincia di Frosinone P.O.R. Ob. 3 FSE 2000/2006 annualità 2004/2005. (dal 17 settembre 2007 al 07 marzo 2008);
- Docente corsi di **OPERATORE ADDETTO ALLE PAGHE E CONTRIBUTI SU PC** (Programma Zucchetti) Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi dell'art. 14 della L. 845/78 e cofinanziati dal FSE per un totale di n. 5 corsi - (dal 19 gennaio 2004 al 27 febbraio 2008), durata n. 500 ore
- Docente corso di **GESTORE DI RETI** Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi dell'art. 14 della L. 845/78 e cofinanziati dal FSE - durata n. 600 ore (dal 24 gennaio 2005 al 14 luglio 2005);
- Docente corso di **INTERNET e OUTLOOK EXPRESS** per la formazione del personale alle aziende del centro-nord Italia e del centro-sud Italia per conto dell'AkzoNobel di Milano - (dal 05 aprile 2001 al 18 settembre 2001).

• Date (da - a)

Dal: giugno 2000

A: tutt'oggi

• Principali mansioni e responsabilità

- **Responsabile Test Center, Coordinatore Progetto ECDL ed Esaminatore** accreditato AICA (Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico - Milano) per il rilascio della Patente Europea del Computer.

Attività di Progettazione FSE (Fondo Sociale Europeo):

• Date (da - a)

Da: settembre 2004

A: tutt'oggi

• Principali mansioni e responsabilità

- Progettazione di massima per "interventi di sostegno alla qualificazione e all'accupabilità delle risorse umane", nelle annualità 2016 e 2017, Regione Lazio.
- Progettazione di massima per interventi formativi PSR-2014/2020 Regione Lazio. Misura 06 "Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese", annualità 2017, esito positivo.
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo dell'offerta Formativa rivolta ai lavoratori in esubero dall'impresa VDC Technologies SpA e Cervino Technologies S.r.l. finanziato dalla Regione Lazio attraverso il fondo FEG (Fondo europeo di Adeguamento alla Globalizzazione) - (agosto/settembre 2014) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo Interregionale 2013 - Voucher Formativi - Regione Lazio (maggio/giugno 2013) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo Interregionale 2012 - Voucher Formativi - Regione Lazio (maggio/giugno 2012) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per

- l'inserimento al Catalogo Interregionale 2011 – Voucher Formativi – Regione Lazio (maggio/giugno 2011) esito positivo;
- Realizzazione di percorsi formativi per l'iscrizione al Catalogo Provinciale per l'erogazione di “Interventi di Politica attiva del Lavoro” della provincia di Frosinone (settembre 2010) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo Interregionale dell'offerta formativa Altaformazione – Regione Lazio (luglio 2009) esito positivo;
- Realizzazione di percorsi formativi finanziati dalla provincia di Frosinone PET 2008-2010 del programma Operativo del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 2 della Provincia di Frosinone (aprile/maggio 2009);
- Realizzazione di percorsi formativi per l'iscrizione al Catalogo dell'Offerta formativa in apprendistato nella Regione Lazio legge regionale 9 agosto 2006, n. 9 - Approvazione del Piano 2007-2008 (aprile 2008) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo Interregionale dell'offerta formativa Altaformazione (marzo 2008) esito positivo;
- Realizzazione di percorsi formativi per l'iscrizione al Catalogo per l'erogazione di Voucher formativo nelle edizioni di: novembre 2004 / marzo 2005 / ottobre 2005 / ottobre 2007 esito positivo;
- Realizzazione di percorsi formativi relativo all'Avviso Pubblico “Donne over 40” POR Ob. 3, FSE 2000/2006 - Misura E1 - annualità 2007 (settembre 2007);
- Realizzazione di percorsi formativi finanziati dalla Provincia di Frosinone P.O.R. Ob. 3 FSE 2000/2006 annualità 2004/2005 Asse/Misura A.2 - E.1 (luglio 2007) esito positivo;
- Presentazione di proposte progettuali finalizzate alla sperimentazione di un sistema integrato di formazione rivolto ai detenuti. POR Lazio - Obiettivo 3, 2000-2006 Misure B.1, C.2, C.3 – Annualità 2006 (marzo 2007);
- Realizzazione di progetti per corsi di Operatore Socio Sanitario (qualifica e riqualificazione) D.G.R. n.518 del 04/08/2006 Piano formativo 2006
- Realizzazione di percorsi formativi finanziati dalla Provincia di Frosinone P.O.R. Ob. 3 FSE 2000/2006 annualità 2004/2005 Asse/Misura A.2 - E.1 (settembre 2004) esito positivo;
- Realizzazione di progetti per Adeguamento del sistema della formazione professionale e degli enti di formazione (dicembre 2004) esito positivo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Principali mansioni e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro

FORMAZIONE IN AZIENDA

- (07 febbraio 2014 / 28 aprile 2014) - LOGISTA ITALIA SPA, Roma/Anagni, Formazione in aggiornamento del personale in servizio “Microsoft Excel avanzato”.
- (30 settembre 2013 / 03 ottobre 2013) - ENI Corporate University, Roma, Formazione in aggiornamento del personale in servizio “Microsoft Excel 2007”.
- (5 dicembre 2011 / 21 febbraio 2012) - Consorzio Sviluppo Form@azione, Roma, Docente corso “Nuove Tecnologie e management per l'autoimprenditorialità” – Area competenze professionali TIC.

- (26 settembre 2011 / 4 ottobre 2011) - INTRALOT SPA, Formazione in aggiornamento del personale in servizio “Excel 2007”.
- (4 luglio 2011 / 20 luglio 2011) - SO.SE (Società Studi di Settore) Roma, Formazione in aggiornamento del personale in servizio “Informatica Avanzata”.
- (17 maggio 2010 / 30 giugno 2010) - EPAP – Ente di Previdenza e Assistenza Pluricategoriale, Roma, Docente corso di “Microsoft Office 2007”.
- (febbraio 2010 / marzo 2010) - API SPA Roma, Docente corso di “Microsoft Excel/Access 2007”.
- (22 ottobre, 10 novembre 2009) - SELEX SPA – Sistemi Integrati Roma, Docente corso di Aggiornamento e Formazione in Servizio per i moduli di Microsoft Excel e Microsoft PowerPoint.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DA: Anno scolastico 1996/1997
 Istituto Tecnico Commerciale Statale Di Ceccano (Fr)
 Diploma di RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da: Ottobre 2003
 Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
 Corso di laurea in AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal: 4 Novembre 2013 Al: 09 maggio 2014
 Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
 Master in EUROPROGETTAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Qualifica conseguita

POLISTUDIO SRL – Istituto Di Formazione Professionale
 Frosinone

- (20 ottobre 1997 / 28 gennaio 1998) - OPERATORE CON TERMINALE VIDEO Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi art. 14 della L. 845/78 con votazione 30/30.
- (Dicembre 2002 / giugno 2003) - OPERATORE CONTABILE ADDETTO ALLE PAGHE E CONTRIBUTI SU PC Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi art. 14 della L. 845/78 con votazione 30/30.
- (Gennaio 2005 / luglio 2005) - WEB MASTER Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi art. 14 della L. 845/78 con votazione 30/30 e cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE).
- (marzo 2001) - Certificato ECDL (Patente Europea Del Computer)

- Date (da – a)

Dal: 28 novembre 2002 Al: 30 novembre 2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA “Dipartimento di Scienze dell’Educazione”

Formazione e aggiornamento sulle soluzioni Informatiche e telematiche per le persone disabili

Attestato di partecipazione

Dal: 12 luglio 2004 Al: 23 luglio 2004

A.I.C.A (Associazione Italiana per l’Informatica e il Calcolo Automatico) – Milano

Corso on line sulle procedure AICA – Sistema ATLAS

Attestato di frequenza

Il: 18 dicembre 2000

A.I.C.A (Associazione Italiana per l’Informatica e il Calcolo Automatico) – Milano

Certificato ECDL (Patente Europea del Computer)

Il: 11 giugno 2014

A.I.C.A (Associazione Italiana per l’Informatica e il Calcolo Automatico) – Milano

Certificato IT-Security – Livello Specialised

CORSI DI AGGIORNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
 - Principali materie
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- (4 giugno 2017) - **EIPASS European Informatics Passport (ESAMINATORE)**, Gestione procedure e sessioni d’esame, durata n. 8 ore.
- (2 giugno 2017) - **EIPASS European Informatics Passport (FORMATORE)**, Metodologia e strumenti didattici, cultura Eipass, durata n. 8 ore.
- (7 novembre 2013) - **Università degli Studi “La Sapienza” di Roma**, Focus EUROPA 2020, durata n. 8 ore.
- (1 luglio 2013) - **Istituto Statale Comprensivo “Virgilio” – ROMA**, Corso di Formazione “ROLL insieme si può”, durata n. 8 ore.
- (3 maggio 2007 / 04 maggio 2007) - **AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FROSINONE**, Presentazione dei 10 strumenti per la gestione dei corsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo.
- (4 giugno 2007) - **CED (Centro Elaborazione Dati) del Ministero della Pubblica Istruzione**, Presentazione e gestione del nuovo Sistema Informativo dell’Istruzione (SIDI) n. 8 ore.
- (8 aprile 2008 / 9 aprile 2008) - **CED (Centro Elaborazione Dati) del Ministero della Pubblica Istruzione**, Aggiornamento sul D.LGS. 196/03 – Privacy (n. 8 ore) / SIDI (Sistema Informativo dell’Istruzione):Gestione Utenze (n. 8ore).

Anno 2008 / 2009 / 2010 / 2011 / 2012 / 2013 / 2014 / 2015 / 2016 / 2017

ISTITUTO POLISTUDIO – Frosinone

• Principali materie

Aggiornamento su D.LGS. 81/08 (n. 4ore); Monitoraggio apprendimento corsi (n. 4ore); Sistema di gestione per la qualità (n. 4ore); Apprendistato, le procedure e il S.APP.PORTAL (8ore); La firma digitale (4ore); La progettazione secondo i principi del POR 2014-2020 (6ore); Le nuove tecnologie legate alla formazione E-LEARNING (6ore); Introduzione alla ISO 19011 (4ore); Gli strumenti per il miglioramento continuo (4ore).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

FRANCESE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho buona predisposizione rapporti interpersonali e al coordinamento del lavoro di gruppo. Ottime capacità di didattica, versatilità, disponibilità e capacità di adattamento alle diverse tipologie di interlocutori per soddisfare le loro specifiche esigenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Uso di sistemi operativi quali: Ms-Dos, Windows 98-XP-Nt-2003 /
- Uso dei più diffusi pacchetti applicativi quali: Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint) 2003-2007-2010-2013-2016; Open Office.
- Software di contabilità e paghe: ZUCCHETTI
- Uso dei più diffusi programmi per la gestione dei dati nell'ambito di reti LAN (peer-to-peer e client/server).
- ATLAS erogazione esami ECDL.
- Piattaforma DIDASKO
- Piattaforma SOFIA
- Piattaforma LEONARDO
- Portale S.I.D.I. (Sistema Informativo dell'Istruzione)
- Portale S.I.A.N. (Sistema Informativo Agricolo Nazionale)
- Software DANEА Easyfatt: fatturazione, fatturazione elettronica, preventivazione, gestione magazzino, vendite, acquisti e pagamenti.

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B
Disponibilità di movimento su tutto il territorio italiano.

ASPIRAZIONI PROFESSIONALI

Svolgere un lavoro che mi permetta una reale applicazione delle conoscenze acquisite e mi consenta di crescere sul piano professionale arricchendo la mia esperienza.

HOBBY

Lettura: quotidiani, riviste e manuali / Sport
Viaggi in Italia e all'estero (Canada / USA / Europa).

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati per lo svolgimento dell'attività di selezione della candidatura (ai sensi dell'art.13 e 23 del D. LGS n. 196/2003).

Frosinone, 29 maggio 2019

In fede

F.to Ivana Cipolla

