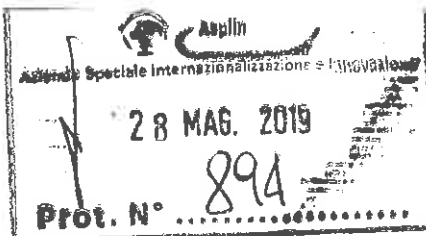


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARTINA ROSSI
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 10/11/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Maurizio Pantano
- Tipo di azienda o settore Avvocato civile, lavoro, penale
- Tipo di impiego Tirocinio
- Principali mansioni e responsabilità Preparazione atti giudiziari, stragiudiziali, collaborazione nelle attività all'interno del tribunale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Roma "la Sapienza" – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto privato, pubblico, commerciale, penale, internazionale; Economia aziendale; Scienze delle finanze; Procedura penale e civile, Diritto del Lavoro.
Laurea Magistrale in Giurisprudenza
- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale statale "L. Da Vinci" (FR)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo giuridico economico aziendale
- Qualifica conseguita Diploma

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Corso di letteratura e cinema svolto nell' I.T.C.S. " L. Da Vinci " (FR) nell'anno 2000. Attestato di partecipazione al corso di psicoanalisi svolto nell' I.T.C.S. " L. Da Vinci " (FR) nell'anno 2001.

Tirocinio presso Coldiretti di Frosinone nell'anno 2001 area di Inserimento economico fiscale, ruolo tecnico amministrativo.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE , INGLESE

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità di relazionarsi con altra gente, capacità di adattamento in ogni situazione, spirito di iniziativa e ampia capacità di collaborazione. Piena disponibilità e serietà.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità organizzative e relazionali nelle pubbliche amministrazioni acquisite con l'esperienza del tirocinio.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

CONOSCENZE PRATICHE DEL PACCHETTO OFFICE , INTERNET

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

CANTO

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In fede

Martina Rossi

